

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea *Lucrări de reparație*
prin procedura de achiziție Cererea ofertelor de preturi

- 1. Denumirea autorității contractante:** Secretariatul Parlamentului Republicii Moldova
- 2. IDNO:** 1006601003762
- 3. Adresa:** mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 105
- 4. Numărul de telefon/fax:** 0 22 820-205; 820-201;
- 5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:** sap@parlament.md; secretariat@parlament.md; www.parlament.md;
- 6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
- 7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** Autoritate publică
- 8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:**
CPV- 45441000-0

Nr. d/o	Denumirea serviciilor solicitate	Unit. de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată fără TVA
1	Lucrări de reparație (înlocuirea tâmplăriei vechi și executarea lucrărilor de reparație a acoperișurilor balcoanelor superioare din imobilul „Casa Hotel a Parlamentului”, situată pe str. Anatol Corobceanu 1, mun. Chișinău)	Buc.	1	Conform caietului de sarcini - anexe.	833334,00

- 9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și dacă este cazul, numărul maxim al acestora:** nu se aplică.
- 10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):**
 - 1) Pentru un singur lot V ;
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant nu se aplică.
- 11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** nu se admite.
- 12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați:** în termen de 90 de zile de la primirea dispoziției de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar, pe adresa str. Anatol Corobceanu 1, mun. Chișinău).

13. **Termenul de valabilitate a contractului:** 31 decembrie 2026.
14. **Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):** nu se aplică.
15. **Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz):** nu se aplică
16. **Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	DUAE	Completat integral, semnat electronic de către operatorul economic. <i>Notă: prezentarea oricărui alt formular de DUAE decât cel atașat la procedură constituie temei de descalificare a operatorilor economici.</i>	Obligativiu
2	Propunerea financiară	Ofertantul elaborează propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică de lucrări. Obligativiu semnarea prin semnătura electronica.	Obligativiu
3	Propunerea tehnică	Ofertantul elaborează propunerea tehnică, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele de calificare, precum și cerințele prevăzute în caietul de sarcini, cât și lista cu cantitățile de lucrări. În acest scop propunerea tehnică conține: a) graficul de executare a lucrării (anexa nr. 10); b) documentația de deviz (formularele 3, 5 și 7 corespunzător CPL.01.01-2012 sau alte metode elaborate și aprobate prin acte normative de către Ministerul Economiei și Infrastructurii). (Prețurile indicate în documentația de deviz (Formularele 3, 5 și 7) se indică în lei moldovenești, cu două cifre după virgule. Obligativiu semnarea prin semnătura electronica.	Obligativiu
4	Cerere de participare	Conform Anexei nr. 7 din Documentația standard, semnată electronic de către operatorul economic	Obligativiu
5	Garanția pentru ofertă, în cuantum 1% din valoarea ofertei fără TVA.	Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform anexei nr.9 din Documentația standard sau Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: <i>Beneficiarul plății: MF- TR Chișinău-bugetul de stat Secretariatul Parlamentului RM</i> <i>Denumirea Băncii: TREZMD2X</i> <i>Codul fiscal: 1006601003762</i> <i>Contul de decontare: IBAN: MD63TRPCAA518410A00405AA</i>	Obligativiu

		<i>"Garanția pentru ofertă la procedura de achiziție publică nr. din "</i>	
6	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat / Decizie de înregistrare a întreprinderii/Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice. Semnat electronic de către operatorul economic.	Obligatoriu
7	Certificat de atribuire a contului bancar	Eliberat de banca deținătoare de cont, semnat electronic de către operatorul economic	Obligatoriu
8	Declarație privind valabilitatea ofertei	Conform Anexei nr. 8 din documentația standard, semnată electronic de către operatorul economic	Obligatoriu
9	Declarație privind experiența similară sau Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimii 3 ani de activitate	Operatorul economic trebuie să facă dovada experienței în executarea lucrărilor similare prin prezentarea unei liste a principalelor lucrări similare executate în ultimii 3 ani, cu indicarea beneficiarului, valorii contractului, perioadei de execuție și obiectului lucrării. Conform Anexei nr. 12 din documentația standard, ce prevede executarea în ultimii 3 ani (calculați până la termenul limită de depunere a ofertelor) cel puțin a unui contract (al cărui obiect este similar obiectului viitorului contract) cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmată prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor / procesul-verbal de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțit de recomandare din partea Beneficiarului sau conform Anexei nr. 13 din documentația standard, confirmată prin valoarea cumulată a tuturor contractelor executate (al căror obiecte sunt similare obiectului viitorului contract)) în ultimul an de activitate (calculat până la termenul limită de depunere a ofertelor), care urmează a fi egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract, procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor / procesele-verbale de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțite de recomandări pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului, semnate electronic de către operatorul economic;	Obligatoriu
10	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului, instruit pentru lucrări cu piatră naturală	Conform Anexei nr. 15 din documentația standard, semnată electronic de către operatorul economic. Opțional se prezintă certificatele de calificare.	Obligatoriu
11	Disponerea de mijloace financiare.	Operatorul economic trebuie să demonstreze existența mijloacelor financiare necesare pentru executarea lucrărilor, prin: - prezentarea unui extras de cont bancar, emis cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii ofertei, sau - alte documente echivalente care confirmă disponibilitatea resurselor financiare.	Obligatoriu

		Minim 100 % din valoarea ofertei, semnată electronic de către operatorul economic;	
12	Situațiile financiare	Pentru ultimul an, aprobate de către Direcția Generală pentru Statistică sau însoțite de recipisa de primire de către Direcția Generală pentru Statistică, în cazul prezentării Situațiilor financiare online, semnat electronic de către operatorul economic	Obligatori
13	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Conform Anexei nr. 14 din documentația standard, semnată electronic de către operatorul economic	Obligatori
14	Declarație privind asigurarea perioadei de garanție asupra lucrărilor achiziționate	Minim 5 ani, semnată electronic de către operatorul economic;	Obligatori
15	Certificate de atestare profesională	Pentru persoanele responsabile (responsabil tehnic) pentru execuția lucrărilor prevăzute în Caietul de sarcini, semnate electronic de către operatorul economic	Obligatori
16	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia	conform Anexei nr. 16 din documentația standard, semnată electronic de către operatorul economic	Obligatori după caz
17	Informații privind asocierea	conform Anexei nr. 17, 18, 19, 20 și 21 semnată electronic de către operatorul economic	Obligatori după caz
18	Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor	Conform Anexei nr. 22 din documentația standard, semnată electronic de către operatorul economic	Obligatori
19	Declarație privind prezentarea mostrelor la solicitarea autorității contractante	Declarație privind prezentarea tuturor mostrelor de materiale folosite, la solicitarea autorității contractante, în termen de 3 zile lucrătoare, la pozițiile pentru care la evaluarea tehnică a ofertei, autoritatea contractantă va întâmpina neclarități, semnată electronic de către operatorul economic	Obligatori
20	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Conform Ordinului Ministrului Finanțelor nr.145 din 24.11.2020, semnată electronic de către operatorul economic, ce va fi prezentată de către ofertantul/ofertantul asociat desemnat câștigător. <i>Notă: Se va prezenta în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică.</i>	Obligatori pentru câștigătorul procedurii
21	Garanția de bună execuție - 5% din valoarea totală a contractului.	Garanție de bună execuție (emisă de o bancă comercială) conform anexei nr.9 din Documentația standard sau Garanția prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: <i>Beneficiar: MF- TR Chișinău- bugetul de stat Secretariatul Parlamentului RM</i> <i>Denumirea Băncii: TREZMD2X</i> <i>Codul fiscal: 1006601003762</i> <i>Contul de decontare: IBAN: MD42TRCAA518440B00405AA</i> <i>(destinația plății)</i> <i>“Garanția de bună execuție a contractului încheiat (în urma procedurilor de achiziții desfășurate).</i>	Obligatori pentru câștigătorul procedurii

17. Garanția pentru ofertă se prezintă în mod obligatoriu la depunerea ofertei, cuantumul fiind de 1% din valoarea ofertei.
18. Garanția de bună execuție a contractului - obligatorie în cuantum de 5% din valoarea contractului.
19. Termenul de garanție a lucrărilor de reparație - minim 5 ani.
20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: nu se aplică.
21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): licitație electronică.
22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică
23. Ofertele se prezintă în valuta - lei MD.
24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai mic preț.
25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Pondere%
	Nu se aplică	nu

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
 - conform SIA RSAP
 - pe: conform SIA RSAP
27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 de zile
29. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)
Ofertele întârziate vor fi respinse.
30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: *Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*
31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba română.
32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu este
35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu este
36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu
37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: SIA RSAP

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	DA
Sistemul de comenzi electronice	DA
Facturarea electronică	DA
Plățile electronice	Nu

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): NU

40. Alte informații relevante: nu sunt

Conducătorul grupului de lucru:



Victor AGRICI

Coordonat:
Diana LIPCAN, Șef, Secție achiziții publice



Executor: Valentin Begliță
Tel. (0) 22 820-201